

Согласовано
Председатель
родит.комитета
Протокол № 3 от 06.08.2024г.

Принято
Протокол педагогического совета
№ 1 от 06.08.2024г.

Утверждено
Директор школы
Загоруйко Л.В. 28.08.2024
Приказ 08.08.2024г. № 79



Положение

«О родительском контроле организации горячего питания обучающихся в МБОУ Вербовологовской СШ № 6»

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 № 4/-ФЗ
«О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых
продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012. № 2/3-ФЗ № «Об образовании в
Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов
обеспечения качества пищевых продуктов»;

Методических рекомендаций МР 2.4.01 80-20 Роспотребнадзора Российской Федерации
«Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных
организациях» от 18.05.2020г.

Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся
может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе
общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою
деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской
Федерации.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-
действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с
организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят
представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги.
Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы
ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности
принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов
физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимального разнообразия здорового питания и наличие в ежедневном
рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых

сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. Получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. Изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
 - 5.2. Комиссия выбирает представителя.
 - 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
 - 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
 - 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.
 - 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.
 - 5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 её членов.
 - 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.
6. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несёт ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.
- 7. Документация комиссии по контролю организации питания обучающихся.
- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.